

پیش‌نویس

دستورالعمل استقرار و توسعه سامانه پنجره واحد خدمات رفاهی ایرانیان

ماده ۱- اصطلاحات مندرج در این دستورالعمل عبارتند از:

الف- خدمات رفاهی: کلیه خدمات بیمه‌های اجتماعی و درمانی، حمایتی و توانبخشی و امدادی موضوع قانون ساختار نظام جامع رفاه و تأمین اجتماعی.

ب- دستگاه‌های مشمول: دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری و کلیه سازمان‌ها، صندوق‌ها و موسساتی که در قلمرو امدادی، حمایتی و بیمه‌های اجتماعی و درمانی کشور فعالیت می‌نمایند و به نحوی و به هر میزان از منابع عمومی استفاده نموده و یا مجوز فعالیت را از دستگاه‌های اجرایی دریافت نموده‌اند.

پ- مرکز ملی تبادل اطلاعات: مرکز مجازی که مطابق ماده (۶۷) قانون برنامه ششم توسعه کشور و براساس ضوابط فنی اجرایی توسعه دولت الکترونیک (مصوبه مشترک شورای عالی اداری و شورای اجرایی فناوری اطلاعات به شماره ۲۰۰/۱۴۵ مورخ ۱۳۹۳/۰۶/۱۱) وظیفه تبادل الکترونیکی اطلاعات بین دستگاه‌های اجرایی را برعهده دارد.

ت- سامانه: پنجره واحد خدمات رفاهی ایرانیان و زیرسامانه‌های مرتبط با آن که در بستر پایگاه به صورت الکترونیک ایجاد شده یا خواهد شد.

ث- پایگاه: پایگاه اطلاعاتی موضوع آیین‌نامه اجرایی بند "م" ماده ۱۶ قانون ساختار نظام جامع رفاه و تأمین اجتماعی (تصویب‌نامه شماره ۷۴۵۶۵-ت ۳۹۲۳۳ک مورخ ۱۳۸۷/۵/۱۳ با اصلاحات و الحاقات بعدی)

ج- وزارت: وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

ماده ۲- وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (سازمان فناوری اطلاعات ایران) مکلف است ظرف مدت سه ماه براساس نیازمندی‌های اعلامی از سوی وزارت ضمن ایجاد درگاه واحد و برخط (الکترونیکی) سامانه، نسبت به ایجاد زیرساخت‌های فنی لازم برای راه‌اندازی، نگهداری و توسعه پایگاه‌ها و زیرسامانه‌های ذیل و ارتباط دستگاه‌های اجرایی با سامانه از طریق مرکز ملی تبادل اطلاعات اقدام نماید. وزارت ملزم به مدیریت محتوا و کاربری سامانه مذکور است.

۱- سامانه استعلامات برای ارائه خدمات رفاهی کشور

۲- پایگاه اطلاع رسانی و نقشه ملی خدمات رفاهی کشور

۳- سامانه دریافت، انعکاس و پیگیری رسیدگی به اعتراض‌های متقاضیان دریافت خدمات رفاهی

۴- مرکز مشاوره و هدایت خدمات رفاهی کشور

تبصره- وزارت مکلف است با همکاری سازمان فناوری اطلاعات ایران ظرف مدت یک‌سال پس از پیاده‌سازی مراحل مذکور نسبت به توسعه سامانه اقدام نماید.

ماده ۳- دستگاه‌های مشمول مکلفند ضمن معرفی مدیر/ نماینده/ نمایندگان مطلع و تام‌الاختیار، حداکثر ظرف مدت سه ماه نسبت به ورود اطلاعات مربوط به تمامی حمایت‌ها و کمک‌های ذی‌ربط، به تفکیک نوع خدمت و شناسه ملی فرد دریافت‌کننده و متقاضی (بصورت خوداظهاری و یا ثبت اطلاعات توسط دستگاه مربوطه)، اقدام نمایند.

تبصره- عملکرد دستگاه‌های مشمول در این خصوص به عنوان یکی از شاخص‌های ارزیابی عملکرد آن‌ها محسوب و گزارش می‌شود. شاخص‌های مربوط به سنجش عملکرد نهادهای حمایتی از سوی وزارت تهیه و ابلاغ می‌گردد.

ماده ۴- وزارت و وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات مکلفند سامانه را ظرف مدت سه ماه به گونه‌ای پیاده‌سازی کنند که متقاضیان دریافت خدمات رفاهی از دستگاه‌های مشمول، پس از ثبت درخواست قادر به پیگیری فرآیند دریافت خدمت خود بر بستر تلفن همراه، نرم افزارهای کاربردی، کارپوشه ملی ایرانیان و درگاه اینترنتی باشند.

ماده ۵- به منظور تکمیل اطلاعات موردنیاز برای ارائه خدمات رفاهی، شناسایی و رتبه‌بندی خانوارها، دستگاه‌های مشمول مکلفند کلیه داده‌های مورد نیاز پایگاه و سامانه را بر اساس جدول پیوست به صورت یکجا، تجمیعی و برخط از طریق مرکز ملی تبادل اطلاعات در اختیار وزارت قرار دهند و بروز رسانی کنند.

ماده ۶- کلیه دستگاه‌های مشمول مکلفند از طریق درگاه سامانه (از طریق کارپوشه ملی ایرانیان E-box) یا صندوق تلفنی تعریف‌شده یا راه‌اندازی (call center) نسبت به پاسخگویی به سؤالات، شکایات و اعتراضات متقاضیان خدمات رفاهی اقدام و در سامانه ثبت نمایند.

ماده ۷- وزارت با همکاری سازمان اداری و استخدامی کشور نیازهای سازمانی- ساختاری سامانه را بر اساس ساختار و تشکیلات موجود و پست‌های در اختیار پیش‌بینی و اصلاح می‌نماید.

ماده ۸- وزارت مکلف است ضمن رصد و پایش عملکرد دستگاه‌های مشمول و انجام پیگیری‌های لازم در جهت تحقق اهداف این دستورالعمل، گزارش عملکرد سامانه و دستگاه‌های مشمول و نیز میزان پیشرفت آن را در فواصل زمانی شش‌ماهه به دبیرخانه ستاد فرماندهی اقتصاد مقاومتی ارسال نماید.

جدول پیوست ماده (۵)

دستگاه‌های اجرایی زیر موظفند کلیه داده‌های مورد نیاز وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی را به صورت یکجا، تجمیعی و برخط در اختیار وزارت قرار دهند و آن را بروز رسانی نمایند.

ردیف	نوع داده	دستگاه اجرایی
۱	پایگاه اطلاعات اسناد	سازمان ثبت اسناد و املاک
۲	املاک و مستغلات	وزارت صنعت، معدن و تجارت سامانه ثبت معاملات املاک (کد رهگیری)
۳	خودرو	نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران و بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران
۴	درآمد و دستمزد	وزارت امور اقتصادی و دارایی (خزانه‌داری کل کشور و سازمان امور مالیاتی کشور) سازمان اداری و استخدامی کشور
۵	اوراق دارایی در بورس‌ها	وزارت امور اقتصادی و دارایی
۶	کد پستی و شماره ملی	سازمان ثبت احوال کشور، دستگاه‌های صادر کننده قبض (شرکت‌های ملی و منطقه‌ای آب، برق، گاز، تلفن و شهرداری‌ها)، وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات (صرفاً اطلاعات کد پستی)
۷	داده‌های ساختار و بعد خانوار	سازمان هدفمند سازی یارانه‌ها و سازمان ثبت احوال کشور
۸	داده‌های ارتباطی (جهت برقراری ارتباط سرپرست خانوار و تبادل پیام)	شرکت مخابرات ایران، اپراتورهای تلفن همراه، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران (سیستم بانکی)، شرکت پست جمهوری اسلامی ایران
۹	دسترسی به اطلاعات دارایی‌ها و درآمدهای مؤدیان مالیاتی به استناد ماده (۱۶۹) مکرر قانون مالیات‌های مستقیم	سازمان امور مالیاتی کشور
۱۰	دسترسی به تراکنش‌های بانکی و تسهیلات بانکی در فواصل زمانی سه‌ماهه	بانک مرکزی شرکت اعتبار سنجی ایرانیان